

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO "VOVERAITĖ" VYRIAUSIOJO VIRĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS VYRIAUSIASIS VIRĖJAS

1. Lopšelio-darželio vyriausias virėjas (toliau – vyr. virėjas) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Vyr. virėjo pareigybė priskiriama 4 pareigybių grupei (kvalifikuotas darbuotojas).
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – sveiko ir saugaus maisto gamybos vaikų maitinimui organizavimas, maisto higienos normų vykdymo užtikrinimas bei kitų virtuvės darbuotojų veiklos organizavimas bei kontrolė.
4. Pareigybės pavaldumas – tiesiogiai pavaldus lopšelio-darželio direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojui, einančiam šias pareigas, būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir įgyta virėjo profesinė kvalifikacija. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi:
 - 5.1. išklausyti maisto higienos kursus, darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instruktavimus;
 - 5.2. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymų, vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių maisto produktų priėmimą, patiekalų gamybą, sanitarinių-higieninių reikalavimų vykdymą ugdymo įstaigoje ir gebėti žinias taikyti praktiškai;
 - 5.3. gebėti planuoti, priimti sprendimus ir vykdyti savo bei organizuoti kitų virtuvės darbuotojų darbą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. užtikrina Lietuvos higienos normos „Maisto higiena“ vykdymą;
 - 6.2. organizuoja ir vykdo maisto gamybą virtuvėje;
 - 6.3. garantuoja geros kokybės, laikantis technologinių reikalavimų, patiekalų ruošimą;
 - 6.4. ruošia maistą pagal sudarytą valgiaraštį-reikalavimą;
 - 6.5. garantuoja maisto atidavimą vartotojams pagal nustatytas maitinimo normas ir laikantis maisto atidavimo grafiko;
 - 6.6. paskirsto darbą virtuvės darbuotojams ir kontroliuoja jų vykdymo kokybę;
 - 6.7. kontroliuoja virtuvės išleidžiamos produkcijos gamybą, žaliavų ir maisto produktų, prieskonių naudojimą, technologijos ir sanitarijos normų laikymąsi;
 - 6.8. rūpinasi produktų, prekių ir inventoriaus sauga pagal higienos, sanitarijos reikalavimus;
 - 6.9. vykdo visuomenės sveikatos priežiūros specialisto nurodymus vaikų maitinimo, sanitarijos ir higienos klausimais;

- 6.10. pildo virtuvės darbo organizavimui reikalingus dokumentus;
- 6.11. prižiūri, kad virtuvės darbuotojai laikytųsi darbo tvarkos taisyklių, sanitarijos, higienos normų reikalavimų, saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir eksploatacinių instrukcijų reikalavimų;
- 6.12. užtikrina virtuvės įrenginių tinkamą funkcionavimą, apie pastebėtus gedimus informuoja lopšelio-darželio direktorių, ūkio dalies vedėją;
- 6.13. organizuoja virtuvės patalpų uždarymą po darbo valandų;
- 6.14. vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais maisto gamybą, darbo tvarkos taisyklėmis bei savo pareigybės aprašymu;
- 6.15. atlieka direktoriaus ar jo įgalioto asmens nurodymu kitus lopšelyje-darželyje reikalingus darbus, neviršijant nustatyto darbo laiko.

IV SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

- 7. Vyr. virėjas turi teisę:
 - 7.1. tobulinti kvalifikaciją pagal jo pareigoms nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;
 - 7.2. nustatyta tvarka gauti Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytas atostogas ir valstybės nustatytas lengvatas;
 - 7.3. teikti pasiūlymus administracijos darbuotojams dėl virtuvės darbo gerinimo;
 - 7.4. turėti saugias darbo ir asmens higienos sąlygas.

V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

- 8. Lopšelio-darželio vyr. virėjas atsako:
 - 8.1. už lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos bei sanitarijos reikalavimų laikymąsi, direktoriaus įsakymų, pavedimų vykdymą;
 - 8.2. už norminių dokumentų, reglamentuojančių maisto gamybą ir maitinimo organizavimą ugdymo įstaigoje, vykdymą;
 - 8.3. už teisingą technologinio proceso organizavimą, įrengimų naudojimą pagal paskirtį, jų saugią eksploataciją, dokumentų apskaitą;
 - 8.4. už gaminamos produkcijos kokybę ir kiekybę;
 - 8.5. už produkcijos atidavimą vartotojams pagal nustatytas maitinimo normas ir laikantis maisto atidavimo grafiko;
 - 8.6. už produktų, prekių ir inventoriaus saugą bei naudojimą laikantis higienos ir sanitarijos reikalavimų;
 - 8.7. už darbo drausmės pažeidimus;
 - 8.8. už emociškai saugios aplinkos puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias;
 - 8.9. už tinkamą ir tikslų pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų vykdymą.

Susipažinau ir sutinku:

Regina Sadauskienė
2017-09-01